

香港分行个人电子银行用户指引（手机银行）

1. 新手须知

1.1. 开始使用

香港分行私人银行账户成功开通后，客户将收到开户确认短信，此时可开始使用手机银行服务。手机银行需下载 App 使用，不支持 WAP 版本。首次使用需先以 UKey 安全工具进行登记。

1.2. 手机银行功能简介

功能	功能简述
账户功能	
查询账户总览	查询本行储蓄账户和外币子账户余额，详细信息
查询账户历史记录	查询账户出入账记录
电子结单	查询和下载电子月结单
财富管理	
开立定期	支持开立港元、人民币和美元定期，查询未到期定期单
到期指示更改	更改未到期定期单的到期指示
转账汇款	
转账汇款	支持本地、内地和跨境转账
转账记录查询	查询转账汇款的转出转入记录
登记收款人	新增和维护收款人和收款人限额
登记转数快	将流动电话、电邮地址、FPS ID 登记为账户识别代号
限额管理	设置日累计总限额、登记收款人日累计限额和非登记人的日累计限额
用户设置	
个人资料	查询用户个人资料
更新、重设登录密码	支持用户更新和重设登录密码
蓝牙 UKey 管理	查询蓝牙 UKey 信息和修改蓝牙 UKey 密码
人脸识别/指纹识别	设置以人脸/指纹等生物识别登录手机银行
手势登录	设置以手势图案登录手机银行

1.3. 安全工具要求

交易类型	单笔金额（等值港元）	安全工具验证
转账至已登记收款人	<=HKD 500,000	短信验证码
	>HKD 500,000 且 <=HKD 1,000,000	短信验证码 + 云证书/实证
	>HKD 1,000,000 且 <=HKD 2,000,000	短信验证码 + 蓝牙 UKey
转账至已未登记收款人	<=HKD 10,000	短信验证码
更改定期到期指示	-	短信验证码

- 于手机银行操作以下交易，需使用蓝牙 UKey：首次登录、重置登录密码、维护登记收款人、维护网上转账限额、设置生物认证登录和绑定常用设备。

1.4. 操作系统版本

手机操作系统：

苹果系统 iOS 11.0 或以上，安卓和小米系统 Android 6.0 或以上。

小米、华为、荣耀系统版本可以在相应的应用中搜索“浙银香港”下载。

安卓系统安装包可以在香港分行的下载中心下载，链接为 <http://hk.czbank.com/hk/ffsc/w/>

2. 首次使用

2.1. 首次登录

浙商银行香港分行手机银行需配合 UKey 一同使用。

现有浙商银行境内客户：无需设置 Ukey 密码，沿用现有密码即可，需要在国内的手机银行里激活 UKey，UKey 密码修改、展期等功能只能在国内的手机银行执行。

全新客户：香港分行派发 UKey 供首次登录使用，香港 UKey 使用步骤如下：

※ 经手机银行首次登录步骤：

- 打开 App，于登录页面进入“首次登录”
- 输入开户时预留的手机号，通过短信验证
- 客户信息页面填写核对资料和初始登录密码。如果忘记初始登录密码，可以按“找回初始密码”，通过电话联络分行安排重置初始密码。
- 如果资料和密码正确，将进入最后设定新的登录密码和 UKey 密码的页面。



2.2. 登录密码

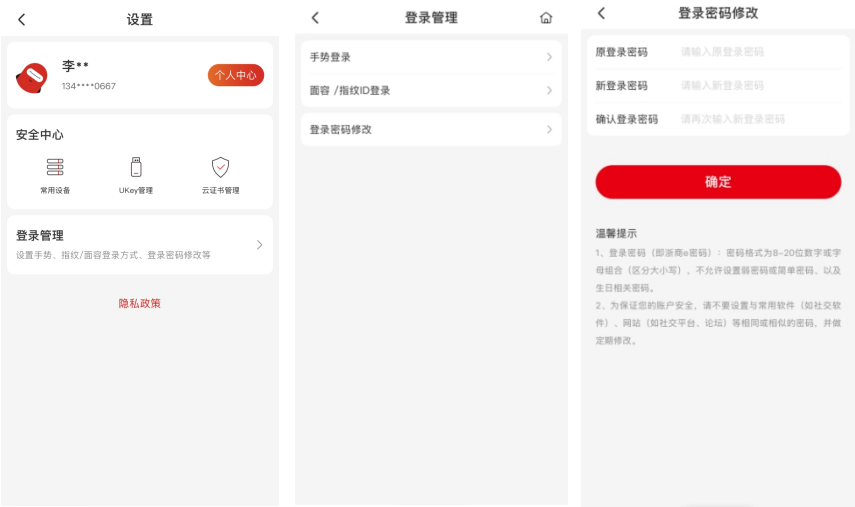
※ 登录密码：

- 首次登录以后，每次登录需要密码登录或使用其他已经设置过的手势登录/生物识别登录。
- 登录密码输入错误 5 次后需要重置。登录时会提示重置密码，在手机重置密码需要使用 UKey 或者实证，也可以联系分行在柜台重设。
- 在登录界面里点击“更多”，可使用其它的登录方法，包括手势登录/密码登录/生物识别登录。



※ 登录密码修改：

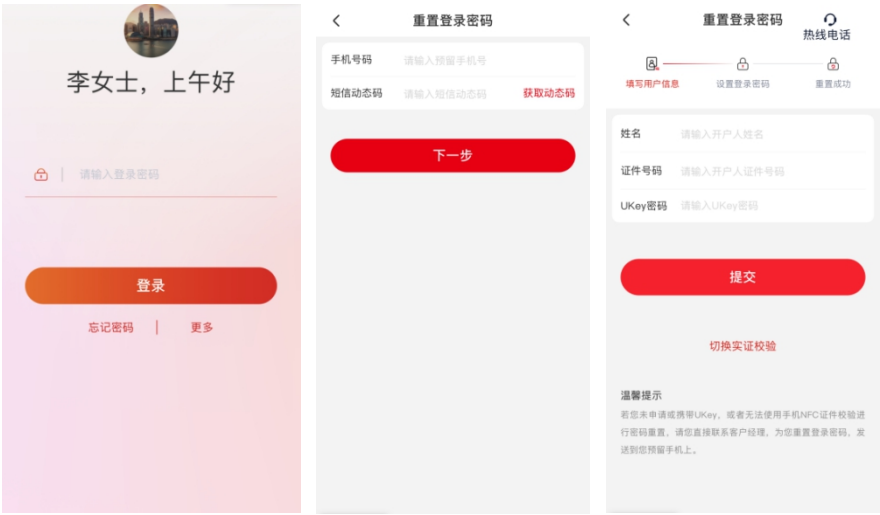
登录密码可于手机银行的【设置】-“登录管理”里按“登录密码修改”功能更新。



※ 登录密码重设：

登录密码重设可于手机银行操作或者联系分行在柜面重设。在手机银行的重设步骤如下：

- 于手机银行登录页面进入“忘记密码”
- 在“重置登录密码”页面里输入预留的手机号，获取短信验证码继续
- 填写用户信息和 UKey 密码，提交通过以后就可以设置登录密码

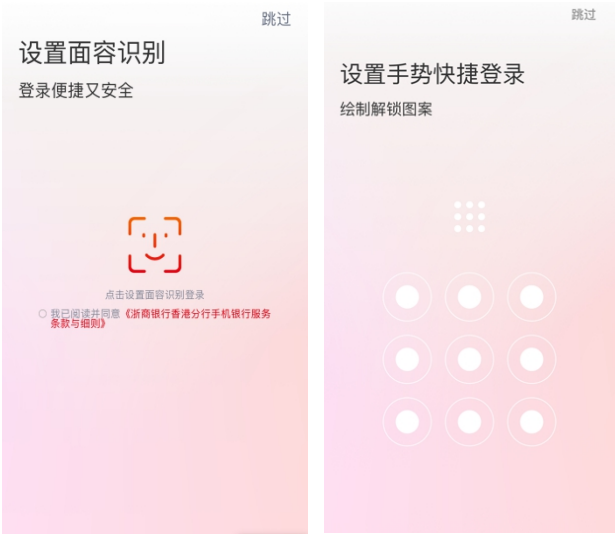


2.3. 人脸/指纹/手势登录

若您的手机设备支持并已开通人脸或指纹识别，您可启用手机银行的生物识别登录功能。通过人脸或指纹验证，更快速而安全地登录手机银行。

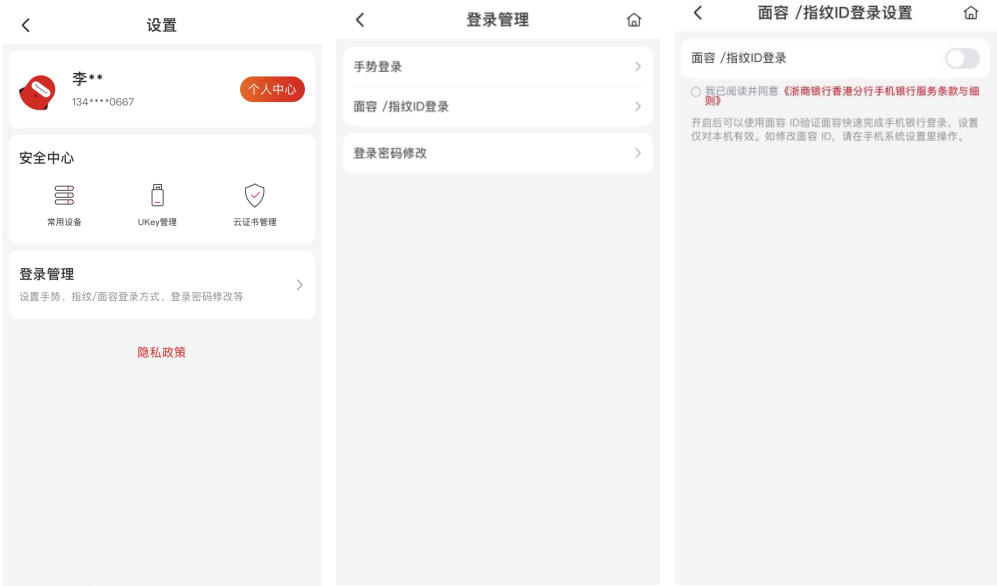
※ 首次启用生物识别或者手势快登录

- 首次登入手机银行的时候，在设置登录密码以后，系统会让用户设置面容/指纹识别和手势登录
- 请阅读并同意《浙商银行香港分行手机银行服务条款与细则》，按指示完成设备的面容/指纹或者手势登录。
- 用户也可以选择“跳过”，之后在手机设备的【设置】中重新设置



※ 在手机中重启/开通 面容/指纹登录

- 请使用密码登录后，点选【设置】
- 进入“登录管理”/“面容/指纹 ID 登录”
- 阅读并同意《浙商银行香港分行手机银行服务条款与细则》
- 点击“面容/指纹 ID 登录”开关
- 按指示完成验证后，即可成功启用，完成指示后会收到电邮通知



2.4. UKey 管理和 UKey 密码

※ 蓝牙 UKey 管理

用户可在【设置】的“安全中心”里，通过 UKey 管理来激活 UKey、修改 UKey 密码、查询 UKey 信息和执行 UKey 展期等操作。

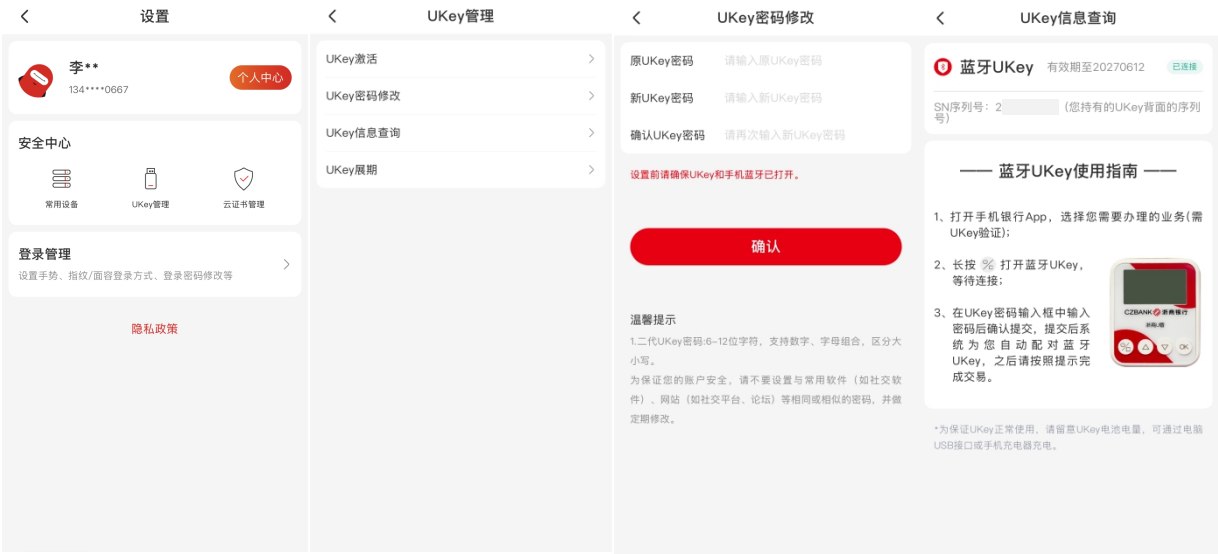
※ UKey 密码

- UKey 密码用于身份验证，请确保 UKey 和密码的安全
- 如沿用内地账户的 UKey，可继续以此 UKey 的密码使用香港分行的手机银行服务
- 如开立香港账户时领取新 UKey，请于第一次使用时按指示设置 UKey 密码
- UKey 密码：6-12 位字符，支持数字、字母组合，区分大小写

要注意保存 UKey 密码，忘记 UKey 密码需要寄回 UKey 到分行重置或分行重发新 UKey。

※ UKey 密码更新

- 进入【我的】页面，點選右上角的【设置】 - “UKey 管理”
- 点击 “UKey 密码修改”
- 蓝牙 UKey 连接成功后，输入原密码和新密码。格式需为 6-12 位数字和字母组合，区分大小写。
- UKey 密码修改成功，点击 “确认” 完成



3. 账户

3.1. 总资产

登录手机银行后，系统会自动转到【我的】页面，在这个页面里，您可以查看您的资产情况。

“我的资产”：分为储蓄和定期存款

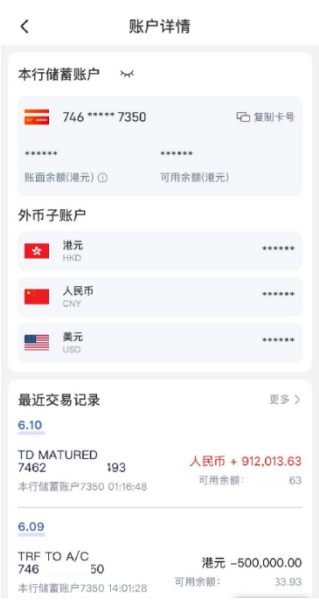
- 资产显示的单位可以选本行支持的货币，以本行不时公布的外汇牌价折算
- 金额和百分比仅供参考

如需隐藏金额及分布，可点击“我的资产”旁边的眼睛符号

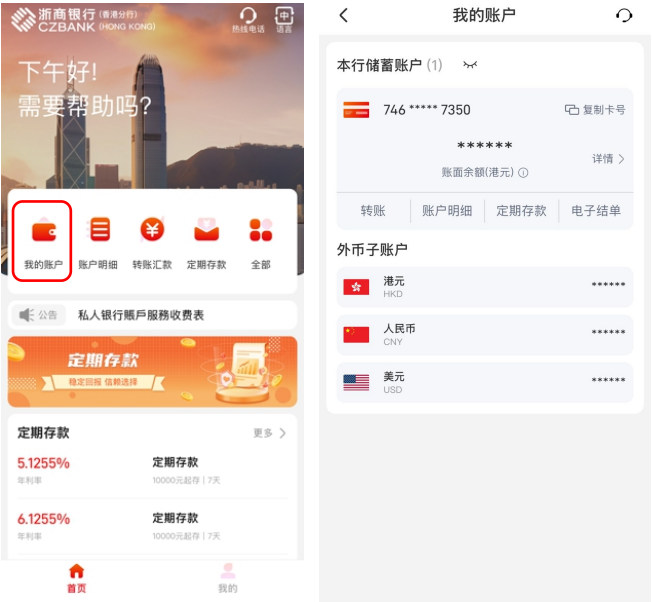


3.2. 储蓄账户

在【我的】页面下方，可以看到储蓄账户的情况，点击旁边的详情按钮，可以进入“账户详情”。您可在此查阅储蓄账户号码和总额、外币子账户和最近交易记录。



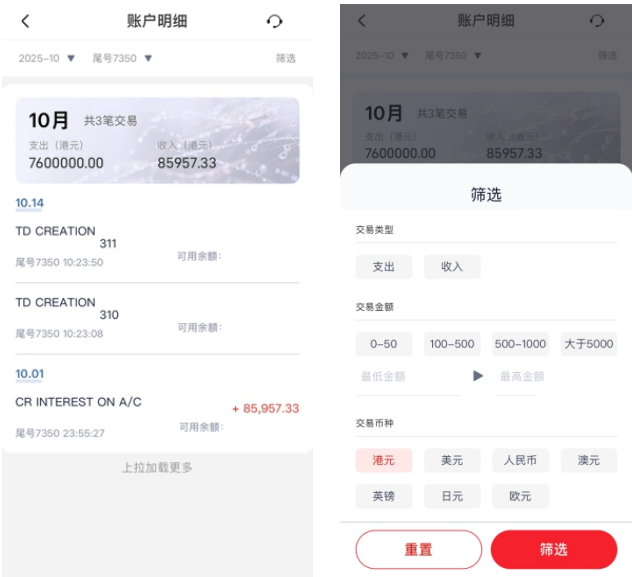
直接在【首页】页面点击“我的账户”也可以进入“我的账户”查看账户情况。



要查阅更多交易记录，点击“最近交易记录”旁边的“更多”按钮，进入“账户明细”查阅。点击【我的】-“本月收支”-详情按钮，同样可以进入“账户明细”查阅交易记录。

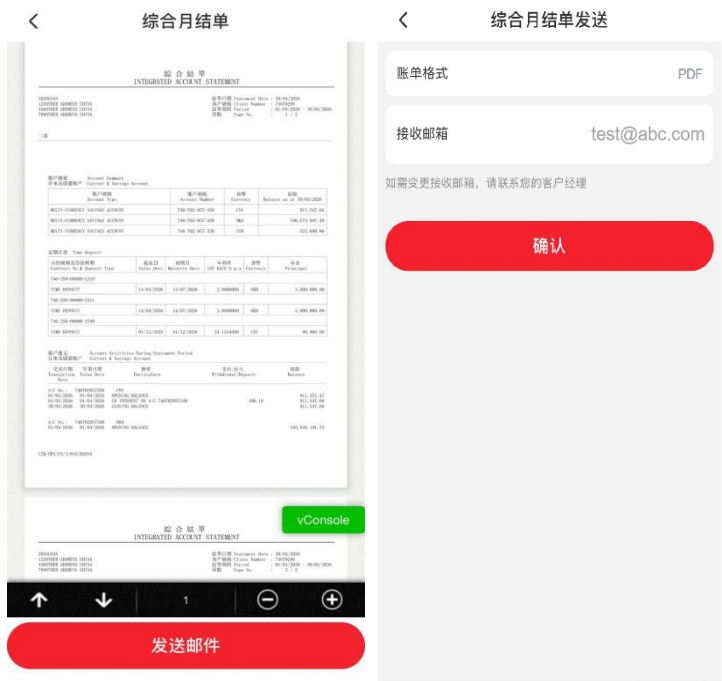
3.3. 账户明细

“账户明细”中，您可以看到本月的交易，上拉可查询更多的历史交易。
“账户明细”默认显示港元的交易，点击右上角的“筛选”可以对明细记录做交易类型、交易金额和交易币种的筛选。



3.4. 电子结单

您可通过手机银行【电子结单】查询并存储过往最少 7 年的电子结单，并可将结单加密发送至您预留在我行的电子邮箱。



4. 转账汇款

您可通过手机银行【转账汇款】功能转账至香港浙商账户、香港他行账户、内地浙商账户和海外账户/内地账户，另可维护收款人和网上转账限额

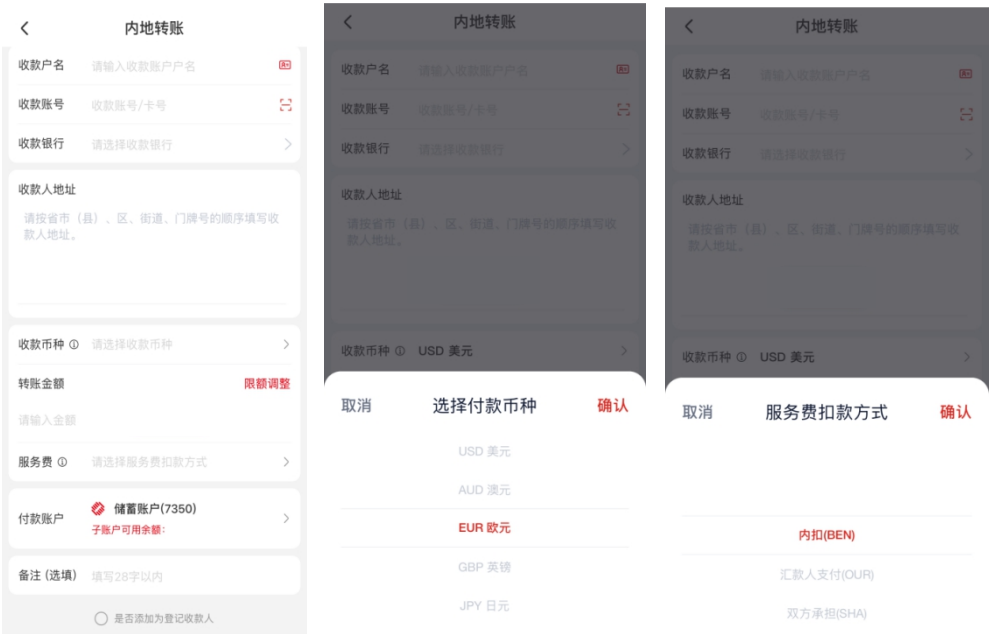
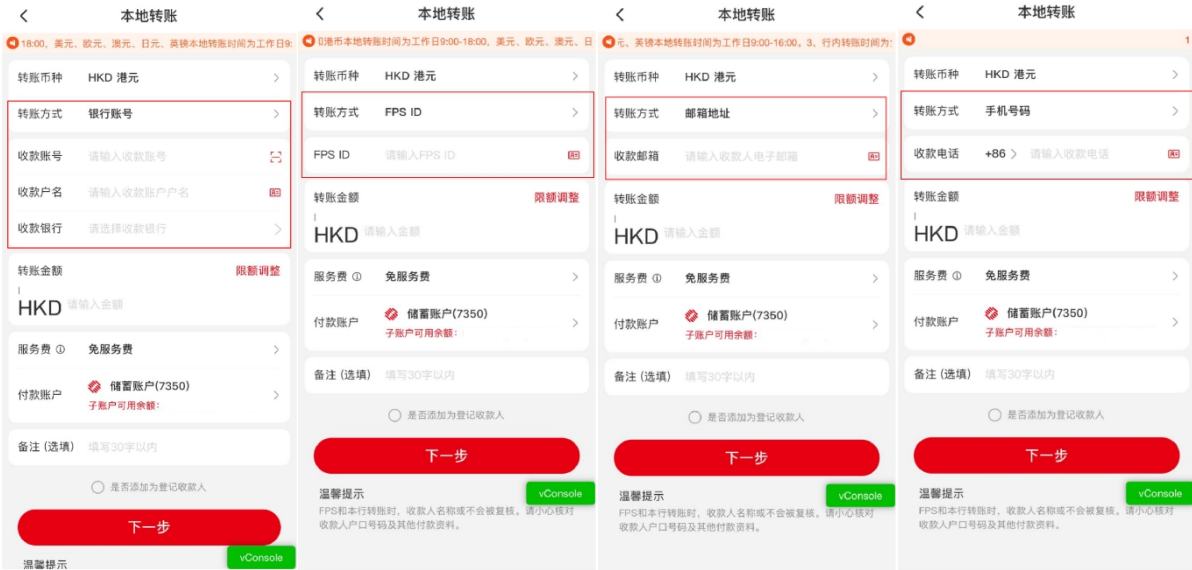


4.1. 转账汇款

转账汇款包括本地转账、内地转账和跨境转账，支持港元、人民币、美元、澳元、欧元、英镑和日元。本地转账支持 FPS 实时转出，FPS 仅支持港元和人民币。

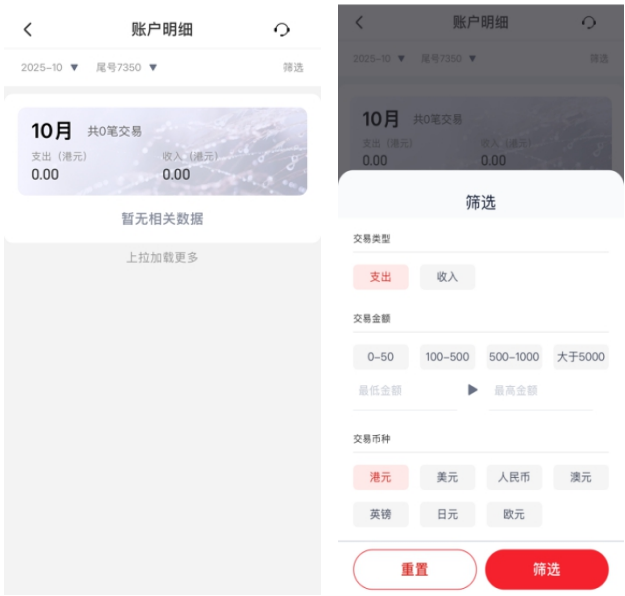
※ 本地/内地/跨境转账

- 在“转账汇款”页面，选择“本地转账”、“内地转账”或者“跨境转账”
- 输入收款人信息，包括收款户名、收款账号、收款银行以及收款人地址
- 选择收款币种并输入转账金额，转账金额受“日累计总限额”、“登记收款人日累计限额”和“非登记收款人日累计限额”限制
- “服务费”可以选择
 - “内扣(BEN)”，费用从付款金额中扣除，收款人的实际到账金额为汇款金额减去由汇款产生的全部费用
 - “汇款人支付(OUR)”，费用从汇款人的账户中扣除，收款人收到全部汇款金额
 - “双方承担(SHA)”，费用共同承担，实际到账金额为汇款金额减去由收款人承担的汇款费用
- 如希望登记收款人，可提选“是否添加为登记收款人”
- 核对收款人和转账信息，然后点击“下一步”
- 系统会显示转账信息，输入短信验证或者通过 UKey 验证，完成转账



4.2. 转账记录

您可于【首页】的“账户明细”中查询历史记录。
在“账户明细”页面，您可以按右上角的“筛选”按钮，按收支类别、金额大小和交易币种筛选查询。

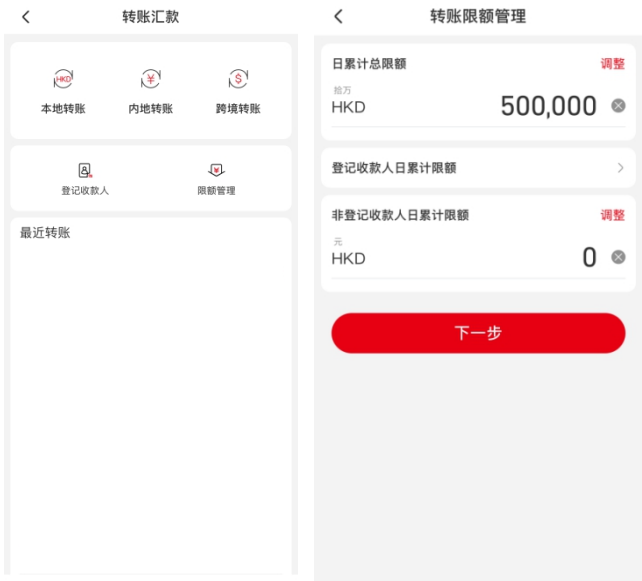


4.3. 转账限额

您可以为账户设置不同的转账限额，分别有日累计总限额、登记收款人日累计限额和非登记收款人日累计限额。

在“转账汇款”页面中，选择“限额管理”，可以进行不同限额的设置：

- 日累计总限额：每天可以从账户转出的总限额，目前最高为港元 200 万，如果超过，需联系客户经理落地处理。
- 登记收款人日累计限额：单独为每个登记收款人设置转账的限额，但最高不能超过日累计限额。
- 非登记收款人日累计限额：转账给非登记收款人的限制，该限额默认为零，最高不能超过港元 1 万。



4.4. 收款人

※ 登记新收款人步骤：

- 在“转账汇款”页面，选择“登记收款人”
- 在“登记收款人管理”页面里，可以添加收款人，或者编辑收款人（目前只能删除）
- 点击“添加收款人”
- 填写收款人信息，并为该收款人设置每日转账额度
- 如果是调大限额，将需要输入 UKey 密码，通过蓝牙 UKey 验证；调小限额，可以通过短信验证完成

登记收款人管理

输入姓名、卡号、开户行模糊查询

添加收款人 编辑收款人

暂无相关数据

添加收款人

收款账户类型 香港他行收款人 (FPS)

转账方式 银行账号

收款人姓名 请输入姓名

收款人账号 请输入账号

收款人银行 请选择银行

转账至此收款人的每日额度

HKD 请输入额度

UKey密码 请输入UKey密码

确定

4.5. 转数快

※ 登记转数快步骤：

- 在“转账汇款”页面，选择“登记转数快”
- 在“登记转数快”页面里，可以将手机号码、电邮地址、FPS ID 登记为账户识别代号
- 进入“新增登记”页，确定登记信息后，点击“立即登记”
- 验证码校验通过后，即可登记成功
- 在“登记转数快”页面里，可以查看登记详情、取消登记

登记转数快

简单几步，登记转数快收款账户绑定服务，收款快捷方便。

选择流动电话号码、电邮地址、FPS ID作为账户识别代号

可以绑定浙商银行快捷收款账户

以手机短信/电邮收取验证码后，输入并完成登记

未登记

手机号码 +86-138****7100 登记

电邮地址 YEQ****@CZBANK.COM 登记

FPS ID 登记

新增登记

登记信息

登记人姓名 ZHANG S**

登记代号 +86-138****7100 手机号码

收款账户 746 50 支持FPS收款币种：港币、人民币

设置为默认收款账户

温馨提示：

1. 如阁下是首次选用以上流动电话/电邮地址登记转数快账户绑定，系统将会自动设定阁下的浙商银行香港分行账户为快速支付服务的预设收款账户。

2. 当阁下要求本行代阁下于结算公司快速支付系统中登记任何识别代号，或代阁下使用结算公司快速支付系统进行任何电子直接付款授权，或使用结算公司快速支付系统进行付款或资金转账，阁下即被视为已明白及同意适用于阁下的账户的《账户服务协议条款与细则》中有关“快速支付系统”的条文并受其约束。如有查询，请联系客户经理或前往官网查看。

立即登记

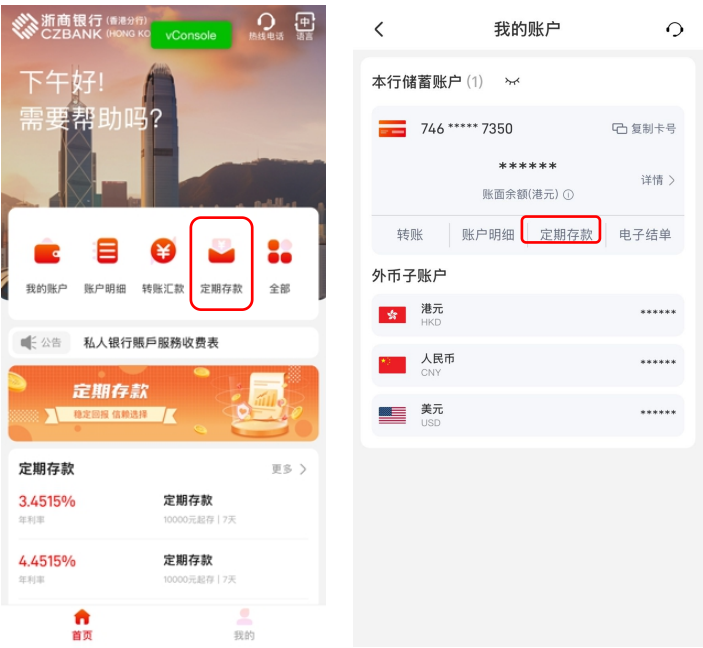
下一步将发送验证码，请及时查收

5. 定期

您可在香港办公时间内通过手机银行开立定期存款。您亦可以在任意时间查询已开立的定期存款和修改未到期定期存款的到期指示。

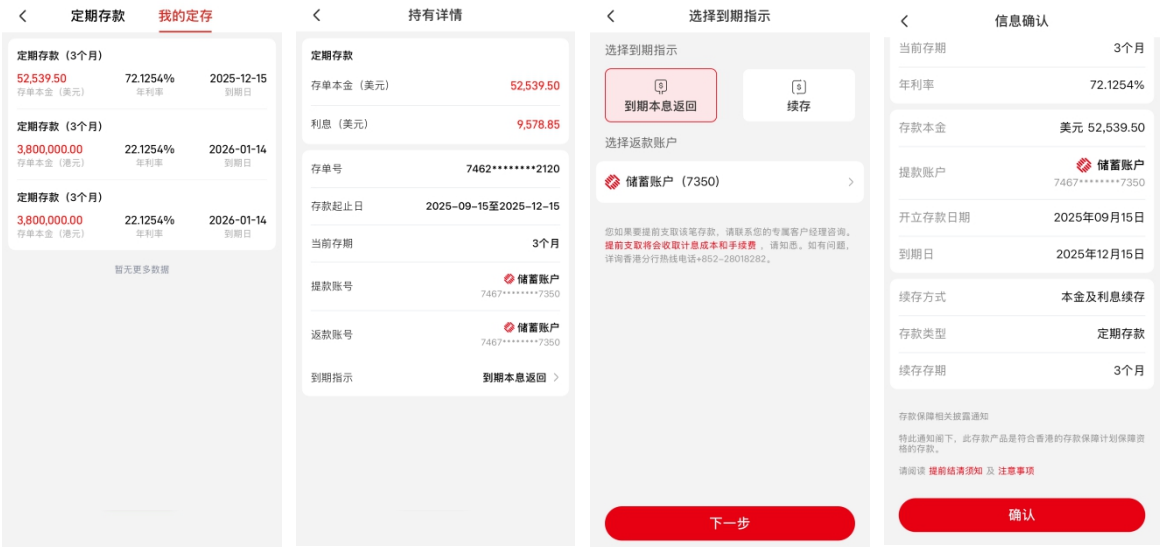
5.1. 定期总览

您可在【首页】的“定期存款”或者“我的账户”-“定期存款”进入“定期存款”页面，然后点击“我的定存”查阅所有未到期的定期及修改到期指示。



※ 修改定期存款到期指示步骤:

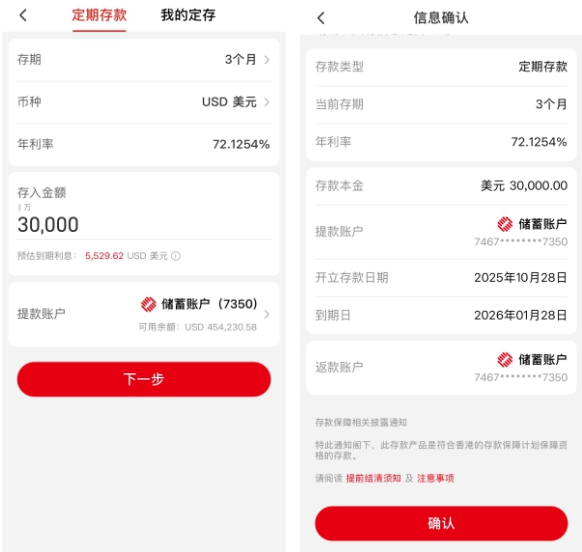
- 在“我的定存”页面，选择需要修改的定期存款
- 系统会显示定期存款的详情，点击“到期指示”旁边的内容
- 选择到期指示，有两个选项，一个是到期本息返回，另一个是续存
- 选择合适的到期指示后，点击下一步到信息确认，确认以后通过短信验证生效
- 如选择续存，在到期日当天按相应的定存利率按指令续存。



5.2. 开立定期存款

※ 开立定期步骤：

- 在【首页】的“定期存款”或者“我的账户”下的定期存款功能，进入定期存款页面
- 选择存期，可以是 7 天到 1 年
- 选择币种，可以港元、美元或者人民币
- 输入定存金额和选取提款账户，核对后点击下一步
- 选择到期指示，可以是到期本金返回或者续存
- 最后核对定存的信息，点击确认，通过短信验证完成定存开立



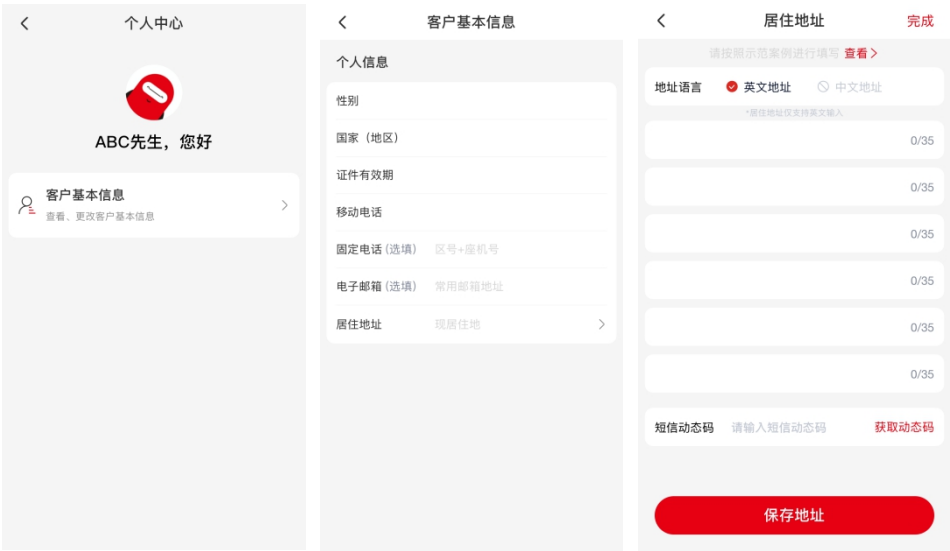
6. 更多

登录后点击【首页】的“全部”功能，可以看到手机银行的全部功能。在“助手”分类下，您可以点击“登录管理”、“密码管理”、“安全中心”和“客户基本信息查询”，执行相应的功能操作。



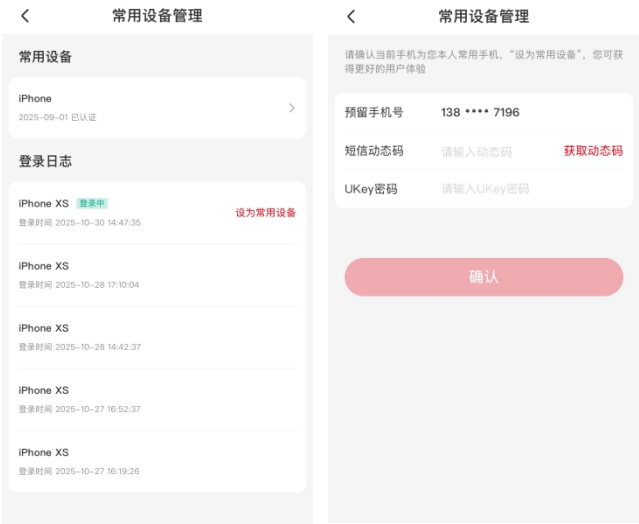
6.1. 个人资料查询

您可以点击“客户基本信息查询”查看登记的个人信息。



6.2. 绑定常用设备

您可以点击“安全中心”进入“设置”的页面，并绑定常用设备。点击“设为常用设备”进行设定，通过短信和蓝牙 UKey 验证。如没有显示，则使用的设备为常用设备。绑定常用设备以后，在其他设备登录就需要校验实证或者 UKey。

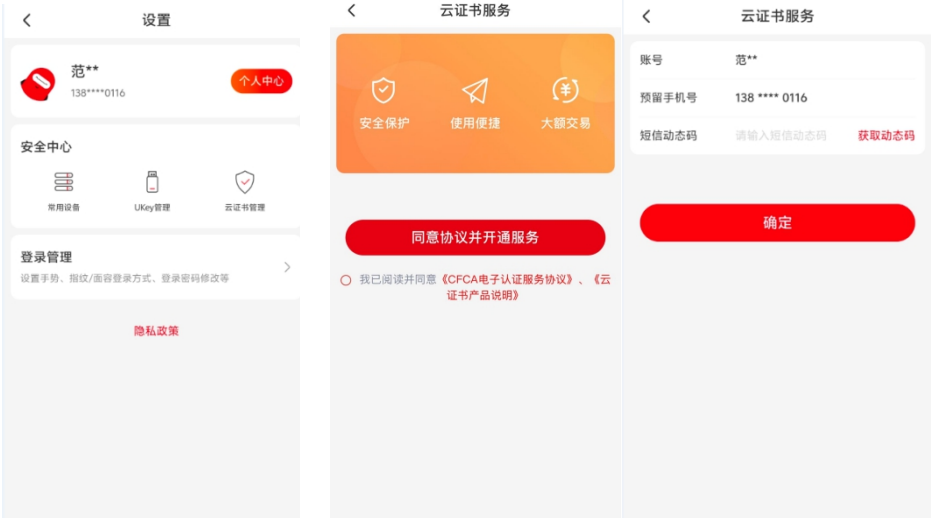


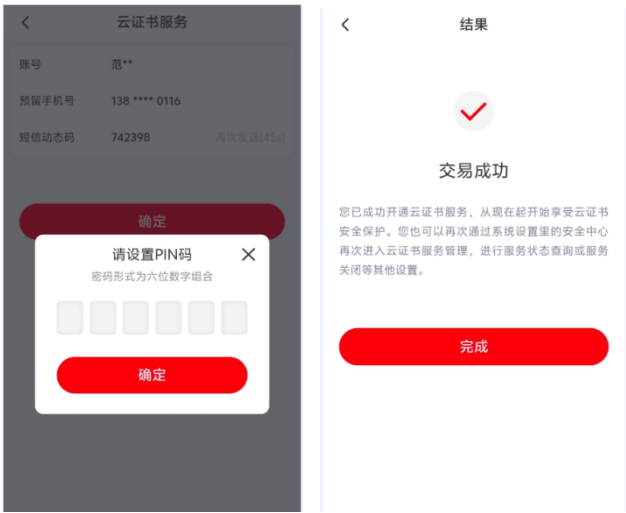
6.3. 云证书管理

您可以点击“安全中心”进入“设置”的页面，点击“云证书管理”可以开通或者注销云证书服务。

※ 开通云证书服务：

- 在【首页】点击“全部”，然后点击“安全中心”，点击“云证书管理”
- 阅读《CFCA 电子认证服务协议》、《云证书产品说明》，然后按下“同意协议并开通服务”
- 输入短信验证码以后，系统提示设置 PIN 码，输入 PIN 码完成开通





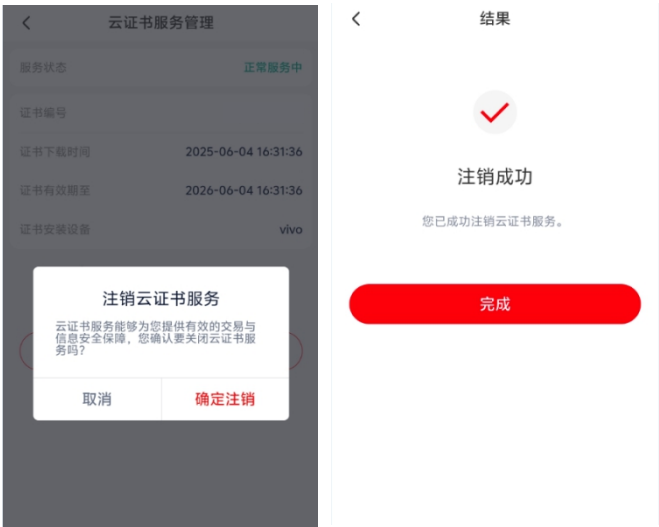
※ 修改云证书 PIN 码：

- 云证书开通以后，进入“云证书管理”后会看到云证书的状态
- 点击“修改 PIN 码”可以修改云证书的 PIN 码
- 获取短信验证以后，输入原 PIN 码和新 PIN 码完成修改



※ 注销云证书：

- 进入“云证书管理”，点击“注销云证书”
- 阅读系统提示并确认完成注销



--- 完 ---